

แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔



ของ
เทศบาลตำบลตันหยง
อำเภอยะหริ่ง จังหวัดปัตตานี

แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564



ของ
เทศบาลตำบลท่ายาง
อำเภอยะหริ่ง จังหวัดปัตตานี

คำกล่าวนำ

แผนการดำเนินงาน เป็นแผนที่รวบรวมแผนงานโครงการกิจกรรม ที่ดำเนินจริงทั้งหมดในพื้นที่ ของเทศบาลตำบลต้นหยงในแต่ละปีงบประมาณ เป็นแผนต่อเนื่องมาจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี กล่าวคือเทศบาลตำบลต้นหยงได้รวบรวมแผนงานโครงการต่างๆ ตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ทั้งที่ เป็นงบประมาณของเทศบาลตำบลต้นหยงที่ดำเนินการโดยงบประมาณของหน่วยงานอื่น ที่เข้ามาดำเนินการในพื้นที่ของเทศบาลตำบลต้นหยง มาจัดทำแผนการดำเนินงานขึ้น เพื่อเป็นตัวกำหนดทิศทางในการดำเนินงาน ของแต่ละปีงบประมาณ

ในการนี้ เทศบาลตำบลต้นหยง ขอขอบพระคุณคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบล คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบล สมาชิกสภาเทศบาลตำบล ส่วนราชการทุกภาคส่วน เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานวางแผน ที่ให้ความร่วมมือ ร่วมใจในการจัดทำแผนการดำเนินงานฉบับนี้ ในครั้งนี้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

เทศบาลตำบลต้นหยง จักได้นำแผนการดำเนินงานนี้ไปปฏิบัติ เพื่อความผาสุกของประชาชน ในท้องถิ่นตำบลมะนังยงต่อไป

อนุมัติ

(ลงนาม)

(นายสาเหมุหามัด อัลอิตรุส).
นายกเทศมนตรีตำบลต้นหยง

สารบัญ

เรื่อง

หน้า

ส่วนที่ ๑ บทนำ

วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๒
๒ - ๓
๓ - ๔

ส่วนที่ ๒ บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๑)
๒.๒ บัญชีโครงการกิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด.๐๒)
๒.๓ บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการ
พัฒนาท้องถิ่น (แบบ ผด.๐๒/๑)

๖ - ๑๔
๑๕ - ๓๖
๓๗ - ๔๔

ภาคผนวก

ส่วนที่ ๑ บทนำ

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑.๑ บทนำ

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.๒๕๖๐ ซึ่งเป็นรัฐธรรมนูญฉบับปัจจุบันให้ความสำคัญกับการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยกำหนดกรอบความเป็นอิสระในการกำหนดนโยบาย การปกครอง การบริหาร การบริหารงานบุคคล การเงินและการคลัง และมีอำนาจหน้าที่ของตนเองโดยเฉพาะ นอกจากนี้พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ได้บัญญัติให้มืองค์กรรับผิดชอบในการจัดทำแผนการกระจายอำนาจให้แก่การปกครองส่วนท้องถิ่น พระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ พระราชบัญญัติว่าด้วยการลงคะแนนเสียงเพื่อถอดถอนสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ซึ่งจุดหมายดังกล่าวจัดทำขึ้นเพื่อให้กระจายอำนาจเป็นไปอย่างโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงมีอำนาจกว้างขวางขึ้น ซึ่งมีใช้หน้าที่บริการสาธารณะพื้นฐานแก่ประชาชนในท้องถิ่นเท่านั้น แต่รวมถึงการพัฒนาคุณภาพชีวิต การพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมท้องถิ่น และเป็นองค์กรที่เปิดให้ประชาคมท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการบริหารและตรวจสอบการปฏิบัติงานของเทศบาลมาก

เทศบาลตำบลตันหยงได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นซึ่งเป็นแผนที่กำหนดยุทธศาสตร์แนวทางการพัฒนาเทศบาลโดยแสดงถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ และจุดมุ่งหมายในการพัฒนา ในช่วง ๕ ปี(๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) และเชื่อมโยงกับการวางแผนเพื่อจัดทำงบประมาณประจำปี เนื่องจากมีลักษณะเป็นการกำหนดรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาที่จัดขึ้นสำหรับงบประมาณแต่ละปี โดยครอบคลุมระยะเวลา ๕ ปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำและประสานแผนของเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๙ ประกอบหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๐๖๐๐ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๐๓/ว ๖๒๔๗ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เทศบาลตำบลตันหยง โดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลตันหยง และคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลตันหยง จึงได้จัดทำแผนดำเนินงานประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ ตามรูปแบบที่กำหนดตามหนังสือดังกล่าว โดยปรับเปลี่ยนจาก “แนวทางการพัฒนา” เป็น “แผนงาน” เพื่อให้สอดคล้องกับรูปแบบแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลตำบลประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๔ ของเทศบาลตำบลตันหยงขึ้นและเพื่อกำหนดแนวทางในการดำเนินงานของโครงการต่างๆที่ได้รับการอนุมัติให้ดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้นและมีการประสานและบูรณาการการทำงานเกี่ยวกับหน่วยงานอื่นๆ รวมทั้งการจำแนกรายละเอียดต่างๆของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงาน เพื่อให้การติดตามและประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้น

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนการพัฒนาเทศบาลตำบลตันหยงมุ่งหวังว่าแผนการดำเนินงานฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อการบริหารจัดการ การติดตามและประเมินผลการทำงานไปปฏิบัติใช้เป็นอย่างดี

๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. แผนการดำเนินงานมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้นเพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงาน

๒. แผนการดำเนินงานจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

๓. แผนการดำเนินงาน จะกำหนดรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยโครงการ/กิจกรรมการพัฒนา ที่จะบรรจุในแผนการดำเนินงานจะมีที่มาจาก

๓.๑ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (รวมทั้งเงินอุดหนุนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ)

๓.๒ โครงการ กิจกรรม การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการจ่ายขาดเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจหรืองบประมาณรายจ่ายอื่นๆ ที่ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๓.๓ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเองโดยไม่ใช้งบประมาณ (ถ้ามี)

๓.๔โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้รวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่มีลักษณะการดำเนินงานครอบคลุมพื้นที่หลายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือเป็นโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่มีความคาบเกี่ยวต่อเนื่องระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบจากแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัดหรืออาจสอบถามไปยังหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓.๕โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาอื่นๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเห็นว่าจะเกิดประโยชน์ในการประสานการดำเนินงานในพื้นที่

๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๕ การนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติ ข้อ ๒๖ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยมีขั้นตอน ดังต่อไปนี้

๑.๓.๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน/โครงการพัฒนาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๑.๒.๒ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศ เป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

จากระเบียบกระทรวงมหาดไทย ดังกล่าว สามารถสรุปขั้นตอนในการดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานได้ ๓ ขั้นตอน ดังต่อไปนี้

ขั้นตอนที่ ๑ การเก็บรวบรวมข้อมูลคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบล เก็บรวบรวมข้อมูลโครงการ/ กิจกรรม ที่จะมีการดำเนินการจริงในพื้นที่ของเทศบาลตำบลต้นหยง ซึ่งจะประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม ของ เทศบาลตำบลต้นหยงและโครงการ/กิจกรรมของหน่วยงานราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และ หน่วยงานอื่นๆ ที่จะดำเนินการในพื้นที่ของเทศบาลตำบล

ขั้นตอนที่ ๒ การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบล จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน โดย พิจารณาแผนงาน/โครงการพัฒนาของเทศบาลตำบลต้นหยงและหน่วยงานต่างๆ จะต้องมีความสอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนาของเทศบาลตำบลต้นหยง เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบล และเมื่อคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลต้นหยง พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว จึง นำร่างแผนการดำเนินงานเสนอนายกเทศมนตรีตำบลต้นหยง เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยเค้าโครง แผนการดำเนินงานจะแบ่งออกเป็น ๒ ส่วน คือ

ส่วนที่ ๑ บทนำ ประกอบด้วย

- ๑) บทนำ
- ๒) วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
- ๓) ขั้นตอนการจัดทำแผนดำเนินงาน
- ๔) ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม ประกอบด้วย

- ๑) บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (ผด.๐๑)
- ๒) บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (ผด.๐๒)
- ๓) บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการการพัฒนาท้องถิ่น (ผด. ๐๒/๑)

ขั้นตอนที่ ๓ การประกาศใช้แผนการดำเนินงาน เมื่อนายกเทศตำบลต้นหยงให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานแล้ว จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน โดยให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับจากวันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่น รับทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน

๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. ทำให้การดำเนินงานแผนงาน/โครงการพัฒนาในปีงบประมาณ มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น
๒. มีความสะดวกในการติดตามประเมินผลการนำไปปฏิบัติ มีความสะดวกและมีประสิทธิภาพ
๓. เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณในแต่ละปีของหน่วยงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๔. ทราบถึงจำนวนงบประมาณที่ต้องจ่ายจริงในแต่ละปี
๕. สามารถบริหารเวลาในการดำเนินงานโครงการของทุกส่วนของเทศบาลตำบลต้นหยง
๖. สามารถนำแผนการปฏิบัติการมาวิเคราะห์ปัญหาอันเกิดจากการดำเนินโครงการต่างๆตามงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้อย่างถูกต้อง

ส่วนที่ ๒ บัญชี โครงการ/กิจกรรม

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

องค์ประกอบ ประกอบด้วยบัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ และบัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณโดยนำเสนอ ดังนี้

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด. ๐๑)

แบบ ผด. ๐๑ เป็นแบบบัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์/แผนงาน จำนวนโครงการที่ดำเนินการ คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณ คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด หน่วยงานรับผิดชอบ

การจัดทำแผนการดำเนินงานตามแบบ ผด. ๐๑ นี้ จะต้องลงรายการยุทธศาสตร์ แผนงาน ให้ครบถ้วนสมบูรณ์ ลงรายการของจำนวนโครงการที่ดำเนินการ การคิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณ และการคิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด และต้องระบุหน่วยงานรับผิดชอบ และเมื่อลงแต่ละยุทธศาสตร์และแผนงานแล้ว จะต้องรวมผลทุกครั้ง และจะต้องรวมผลในภาพรวมทั้งหมดด้วย

การลงยุทธศาสตร์และแผนงานโดยภาพรวมทั้งหมด ผลของการคิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด และการคิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด จะต้องเป็นร้อยละร้อยละ (๑๐๐)

๒.๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด. ๐๒)

แบบ ผด.๐๒ เป็นแบบบัญชีโครงการ/งบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์แต่ละยุทธศาสตร์พร้อมแสดงแผนงาน โดยมีลำดับที่/โครงการ/รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ/งบประมาณ (บาท)/สถานที่ดำเนินการ/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก/ปีงบประมาณและเดือน โดยเริ่มจากเดือนตุลาคมของปีหนึ่งไปสิ้นสุดเดือนกันยายนอีกปีหนึ่ง.

๒.๓ บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการการพัฒนาท้องถิ่น (ผด. ๐๒/๑)

แบบ ผด.๐๒/๑ เป็นแบบจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการการพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ประกอบด้วย ประเภทครุภัณฑ์ พร้อมแสดงแผนงาน โดยมีลำดับที่/โครงการ/รายละเอียดของครุภัณฑ์/งบประมาณ (บาท)/สถานที่ดำเนินการ/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก/ปีงบประมาณและเดือน โดยเริ่มจากเดือนตุลาคมของปีหนึ่งไปสิ้นสุดเดือนกันยายนอีกปีหนึ่ง

๒.๑ บัญชีสรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม และงบประมาณ
แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
เทศบาลตำบลนอย

๒.๑ บัญชีสรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม และงบประมาณ
แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
เทศบาลตำบลต้นยาง

ยุทธศาสตร์การพัฒนา/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ	ร้อยละของโครงการทั้งหมด	งบประมาณ (บาท)	ร้อยละของงบประมาณ	หน่วยงานดำเนินการ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาและเสริมสร้างความเข้มแข็งของระบบเศรษฐกิจชุมชนฯ	๒	๕.๑๓	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๑.๓๙	
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม ฯ	๑๐	๒๕.๖๔	๒,๐๘๒,๐๐๐.๐๐	๑๑.๕๗	
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมฯ	๑	๒.๕๖	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๑๑	
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและการพัฒนาคุณภาพชีวิต	๙	๒๓.๐๘	๓,๑๔๐,๐๐๐.๐๐	๑๗.๔๕	
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการกีฬาและการท่องเที่ยว	๑	๒.๕๖	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๘๓	
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	๖	๑๕.๓๘	๔๘๕,๐๐๐.๐๐	๒.๗๐	
๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๕	๑๒.๘๒	๑๑,๖๘๔,๐๐๐.๐๐	๖๔.๙๓	
๘. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านความมั่นคงและเสริมสร้างสันติสุข	๕	๑๒.๘๒	๑๘๕,๐๐๐.๐๐	๑.๐๓	
รวมทั้งสิ้น	๓๙	๑๐๐.๐๐	๑๗,๙๙๖,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	

๒.๑ บัญชีสรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม และงบประมาณ

แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เทศบาลตำบลต้นหยง

ยุทธศาสตร์การพัฒนา/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ	ร้อยละของโครงการทั้งหมด	งบประมาณ (บาท)	ร้อยละของงบประมาณ	หน่วยงานดำเนินการ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาและเสริมสร้างความเข้มแข็งของระบบเศรษฐกิจชุมชน และการแก้ไขปัญหาความยากจน ๑.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๒	๕.๒๖	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๑.๓๙	กองศึกษา
รวมทั้งสิ้น	๒	๕.๒๖	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๑.๓๙	

๒.๑ บัญชีสรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม และงบประมาณ
 แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
 เทศบาลตำบลต้นยาง

ยุทธศาสตร์การพัฒนา/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ	ร้อยละของโครงการทั้งหมด	งบประมาณ (บาท)	ร้อยละของงบประมาณ	หน่วยงานดำเนินการ
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น					
๒.๑ แผนงานการศึกษา	๔	๑๐.๒๖	๑,๗๐๒,๐๐๐.๐๐	๙.๔๖	กองศึกษา
๒.๒ แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๖	๑๕.๓๘	๓๘๐,๐๐๐.๐๐	๒.๑๑	กองศึกษา
รวมทั้งสิ้น	๑๐	๒๕.๖๔	๒,๐๘๒,๐๐๐.๐๐	๑๑.๕๗	

๒.๑ บัญชีสรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม และงบประมาณ
แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เทศบาลตำบลต้นหยง

ยุทธศาสตร์การพัฒนา/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ	ร้อยละของโครงการทั้งหมด	งบประมาณ (บาท)	ร้อยละของงบประมาณ	หน่วยงานดำเนินการ
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ๓.๑ แผนงานสาธารณสุข	๑	๒.๖๓	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๑๑	กองสาธารณสุข
รวมทั้งสิ้น					๐.๑๑

๒.๑ บัญชีสรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม และงบประมาณ
แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
เทศบาลตำบลต้นยาง

ยุทธศาสตร์การพัฒนา/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ	ร้อยละของโครงการทั้งหมด	งบประมาณ (บาท)	ร้อยละของงบประมาณ	หน่วยงานดำเนินการ
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและการพัฒนาคุณภาพชีวิต					
๔.๑ แผนงานสาธารณสุข	๓	๗.๘๙	๑๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๗๒	กองสาธารณสุข
๔.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๓	๗.๘๙	๖๕,๐๐๐.๐๐	๐.๓๖	กองศึกษา
๔.๓ แผนงานงบกลาง	๓	๗.๘๙	๒,๙๔๕,๐๐๐.๐๐	๑๖.๓๘	กองการศึกษา กองสาธารณสุข
รวมทั้งสิ้น	๙	๒๓.๖๘	๓,๑๔๐,๐๐๐.๐๐	๑๗.๔๗	

๒.๑ บัญชีสรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม และงบประมาณ
แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เทศบาลตำบลต้นหยง

ยุทธศาสตร์การพัฒนา/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ	ร้อยละของโครงการทั้งหมด	งบประมาณ (บาท)	ร้อยละของงบประมาณ	หน่วยงานดำเนินการ
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการกีฬาและการท่องเที่ยว ๕.๑ แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๑	๒.๖๓	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๘๓	กองศึกษา
รวมทั้งสิ้น	๑	๒.๖๓	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๘๓	

๒.๑ บัญชีสรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม และงบประมาณ

แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เทศบาลตำบลต้นหยง

ยุทธศาสตร์การพัฒนา/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ	ร้อยละของโครงการทั้งหมด	งบประมาณ (บาท)	ร้อยละของงบประมาณ	หน่วยงานดำเนินการ
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี ๖.๑ แผนงานบริหารทั่วไป	๖	๑๕.๗๙	๔๘๕,๐๐๐.๐๐	๒.๗๐	สำนักปลัด
รวมทั้งสิ้น		๑๕.๗๙	๔๘๕,๐๐๐.๐๐	๒.๗๐	

๒.๑ บัญชีสรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม และงบประมาณ

แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เทศบาลตำบลต้นหยง

ยุทธศาสตร์การพัฒนา/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ	ร้อยละของโครงการทั้งหมด	งบประมาณ (บาท)	ร้อยละของงบประมาณ	หน่วยงานดำเนินการ
๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน					
๗.๒ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๔	๑๐.๕๓	๑๑,๓๖๔,๐๐๐.๐๐	๖๓.๒๒	กองช่าง
๗.๓ แผนงานการพาณิชย์	๑	๒.๖๓	๓๒๐,๐๐๐.๐๐	๑.๗๘	กองกิจการประปา
รวมทั้งสิ้น	๕	๑๓.๑๖	๑๑,๖๘๔,๐๐๐.๐๐	๖๕.๐๐	

๒.๑ บัญชีสรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม และงบประมาณ
 แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
 เทศบาลตำบลต้นหยง

ยุทธศาสตร์การพัฒนา/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ	ร้อยละของโครงการทั้งหมด	งบประมาณ (บาท)	ร้อยละของงบประมาณ	หน่วยงานดำเนินการ
๘. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านความมั่นคงและเสริมสร้างสันติสุข					
๘.๑ แผนงานการรักษาสันติภาพภายใน	๔	๑๐.๕๓	๑๓๕,๐๐๐.๐๐	๐.๗๕	สำนักงานปลัด
๘.๒ แผนงานสังคมสงเคราะห์	๑	๒.๖๓	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๒๘	กองศึกษา
รวมทั้งสิ้น	๕	๑๓.๑๖	๑๘๕,๐๐๐.๐๐	๑.๐๓	

๒.๒ บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เทศบาลตำบลตันหยง

(แบบ ผด.๐๒)

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาและเสริมสร้างความเข้มแข็งของระบบเศรษฐกิจชุมชนและการแก้ไขปัญหาความยากจน

[illegible]

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น

[illegible]

[illegible]

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น

[illegible]

๒.๒ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

[illegible]

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม และงบประมาณ
แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น

[illegible]

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดการทรัพยากรชาติและสิ่งแวดล้อม

[illegible]

๔.๑ แผนงานสาธารณสุข

[illegible]

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาในด้านสังคมและการพัฒนาคุณภาพชีวิตอย่างยั่งยืน

๔.๒ แผนงานสร้างการแข่งขันแห่งชุมชน

[illegible]

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม และงบประมาณ
แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เทศบาลตำบลน่ายาง

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและการพัฒนาคุณภาพชีวิตอย่างยั่งยืน

๔.๓ แผนงานกลาง

[illegible]

๔.๓ แผนงานงบประมาณ

[illegible]

[illegible]

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

๖.๑ แผนงานบริหารทั่วไป

[illegible]

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

๖.๑ แผนงานบริหารทั่วไป

[illegible]

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม และงบประมาณ
แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

[illegible]

๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

[illegible]

๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

[illegible]

๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

[illegible]

๘.๑ แผนงานการรักษาความสงบภายใน

[illegible]

๘. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านความมั่นคงและเสริมสร้างสันติสุข

[illegible]

๘. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านความมั่นคงและเสริมสร้างสันติสุข

[illegible]

๒.๓ บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เทศบาลตำบลต้นหยง

(แบบ ผด. ๐๒/๑)

บัญชีสรุปครุภัณฑ์
แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
เทศบาลตำบลต้นยาง

ประเภทครุภัณฑ์	จำนวน	รายละเอียดของ	งบประมาณ (บาท)	ร้อยละของ งบประมาณ	หน่วยงาน ดำเนินการ
๑. ครุภัณฑ์ สำนักงาน ๒. ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ ๓. ครุภัณฑ์ งานบ้านงานครัว ๔. ครุภัณฑ์ การเกษตร	๗ ๒ ๑ ๑	๖๓.๖๔ ๑๘.๑๘ ๙.๐๙ ๙.๐๙	๑๖๑,๐๐๐.๐๐ ๑๖,๐๐๐.๐๐ ๑๔,๐๐๐.๐๐ ๕๐,๐๐๐.๐๐	๖๖.๘๐ ๖.๖๔ ๕.๘๑ ๒๐.๗๕	
รวมทั้งสิ้น	๑๑	๑๐๐.๐๐	๒๔๑,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	

[illegible]

บัญชีครุภัณฑ์
แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
เทศบาลตำบลต้นยาง

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน
๖.๑ แผนงานบริหารทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียด ของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔										หมายเหตุ	
						พ.ศ.๒๕๖๓		พ.ศ.๒๕๖๔									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.
๑	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	จำนวน ๒ ตัว ชนิดมีพนักพิง มีที่วางแขน มีล้อเบาะหุ้มหนัง ปรับระดับสูงต่ำได้	๖,๐๐๐.๐๐	เทศบาลตำบลต้นยาง	สำนักปลัด					↕							๗๗
๒	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ	แบบแยกส่วน ชนิดตั้งพื้นหรือแขวน ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๒ เครื่อง และแบบติดผนัง ขนาด ๑๒,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง	๘๑,๐๐๐.๐๐	เทศบาลตำบลต้นยาง	สำนักปลัด					↕							๗๗
๓	จัดซื้อตู้เก็บเอกสาร	จำนวน ๒ ใบ ขนาด ๑๕๒.๓x๔๐.๖x๘๗.๘ ซม. ชนิดเหล็กแบบบานเลื่อนกระจก	๘,๐๐๐.๐๐	เทศบาลตำบลต้นยาง	สำนักปลัด					↕							๗๗

บัญชีครุภัณฑ์
แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
เทศบาลตำบลต้นยาง

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน
๖.๑ แผนงานบริหารทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียด โครงการและกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔												หมายเหตุ
						พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๔	จัดซื้อโต๊ะทำงาน	ชนิดเหล็ก จำนวน ๓ ตัว ขนาด ๑๒๓ x ๖๗ x ๗๕.๓ ซม. พร้อมลิ้นชัก	๑๕,๐๐๐.๐๐	เทศบาลตำบล ต้นยาง	สำนักปลัด					↔							๗๘	
๕	จัดซื้อตู้เก็บเอกสาร	ขนาด ๑๕๒.๓x๔๐.๖x๘๗.๘ ซม. ชนิดเหล็กแบบบานเลื่อน กระจก ภายในมีชั้นวาง ๒ ชั้น จำนวน ๔ ใบ และ ขนาด ๙๐x๔๐x๑๘๐ ซม. ชนิดเหล็ก แบบบานพับ ๒ บาน จำนวน ๒ ใบ	๒๗,๐๐๐.๐๐	เทศบาลตำบล ต้นยาง	กองคลัง					↕								

แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

เทศบาลตำบลนอย

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๖.๑ แผนงานบริหารทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียด โครงการและกิจกรรม การดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ ดำเนินการ	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔												หมายเหตุ
						พ.ศ.๒๕๖๓						พ.ศ.๒๕๖๔						
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	จัดซื้อเครื่องพิมพ์	ชนิด inkjet จำนวน ๑ เครื่อง	๘,๐๐๐.๐๐	เทศบาลตำบล ต้นยาง	สำนักงาน													๗๘

แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

เทศบาลตำบลหนอง

ประเภท ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

๒.๑ แผนงานบริหารทั่วไป

[illegible]

แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

เทศบาลตำบลต้นยาง

ประเภท ครุภัณฑ์การเกษตร
๗.๓ แผนงานการพาณิชย์

[illegible]

ภาคผนวก



ประกาศเทศบาลตำบลนอย
เรื่องประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ (๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

บัดนี้นายกเทศมนตรีตำบลนอย จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อนำไปปฏิบัติและใช้เป็นแนวทางของการจัดทำแผนจัดหาพัสดุ แผนการใช้จ่ายเงินรายละเอียดปรากฏแนบท้ายประกาศฉบับนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๖ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๓

(นายสาเหมาหมัด อัลอิตรัส)

นายกเทศมนตรีตำบลนอย

