

	๓.ค่าเงินการรับรู้โอน นางจันทร์ติมา ลิ้มสา ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา จากเทศบาลตำบลควนโดน อำเภอควนโดน จังหวัดสตูล	-	-วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘	-แผนบริหาร	-ไม่ได้ใช้จ่าย งบประมาณ
	๔.ค่าเงินการรับรู้โอน นางสาวกตุมณี สามะ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน จากองค์การบริหารส่วนตำบลสาครบอน อำเภอมายอ จังหวัดปัตตานี	-	-วันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๘	-แผนบริหาร	-ไม่ได้ใช้จ่าย งบประมาณ
	๕.ค่าเงินการรับรู้โอน นางสาวซูมีน เจะเลาะ ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาศึกษาปฏิบัติกร จากองค์การบริหารส่วนตำบลบือแม็ง อำเภอรามัน จังหวัดยะลา	-	-วันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๘	-แผนบริหาร	-ไม่ได้ใช้จ่าย งบประมาณ

๑.๓ นโยบาย/ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	แผนบริหาร/ แผนพัฒนา	งบประมาณที่ได้ ใช้จ่าย
๑	การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน เทศบาล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้างเพื่อเลื่อนเงินเดือน ค่าจ้างและ ค่าตอบแทนประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	๑.มีการแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการ ปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ๒.มีการแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขึ้น เงินเดือน ค่าจ้าง และค่าตอบแทน ๓.มีการเลื่อนขึ้นเงินเดือน ค่าจ้าง และ ค่าตอบแทน ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้เพื่อ สร้างขวัญและกำลังใจและแรงจูงใจในการ ปฏิบัติงาน	- - -	- ประเมินผลการปฏิบัติงาน <u>ครั้งที่ ๑</u> (แต่แต่วันที่ ๑ ต.ค.๖๗ - ๓๑ มี.ค.๒๕๖๘) ประเมินผลการปฏิบัติงาน <u>ครั้งที่ ๒</u> (แต่แต่วันที่ ๑ เม.ย.๖๘ - ๓๐ ก.ย.๒๕๖๘)	-แผนบริหาร	-ไม่ได้ใช้จ่าย งบประมาณ

สรุปผลการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

๑.๔ นโยบาย/การพัฒนาด้านการส่งเสริมจริยธรรมและการรักษาวิสัยของบุคลากรในหน่วยงาน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	แผนบริหาร/แผนพัฒนา	งบประมาณที่ใช้ได้/ใช้จ่าย
๑.	การส่งเสริมจริยธรรมและการรักษาวิสัยของบุคลากร	ได้ประกาศหลักเกณฑ์เกี่ยวกับจริยธรรมของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง	-	ตั้งแต่ต้นปี ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป	-แผนพัฒนา	-ไม่ได้อำนาจงบประมาณ
๒.	โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	-มีการบรรยายให้ความรู้แก่พนักงานเจ้าหน้าที่ในสังกัดเพื่อเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม	-งบประมาณตามเทศบัญญัติประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และโอนเพิ่ม รวมเป็น งบประมาณ ๔๐,๑๗๐ บาท	-วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ณ โรงแรมซี เอส ปีตธานี ตำบลสุระสิงห์ อำเภอเมืองปีตธานี จังหวัดปัตตานี	-แผนพัฒนา	-งบประมาณที่ใช้ ๓๖,๗๔๕ บาท คงเหลือ ๓,๓๒๕ บาท

๑.๕ นโยบาย/การพัฒนาด้านการสรรหาคนดีคนเก่งเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	แผนบริหาร/แผนพัฒนา	งบประมาณที่ใช้
๑.	การรู้ใบ้อย่างทันงานเทศบาลตำราง ตำแหน่งที่ว่าง	-ได้เผยแพร่โดยการประกาศผ่านบอร์ด ประชาสัมพันธ์ และเว็บไซต์ของหน่วยงาน พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ไปยังหน่วยงาน ภายนอก	-	-วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๗	-แผนพัฒนา	-ไม่ได้ใช้จ่าย งบประมาณ

๑.๖ นโยบาย/การพัฒนาด้านการพัฒนาบุคลากร

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	แผนบริหาร/แผนพัฒนา	งบประมาณที่ใช้
๑.	การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร	-ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ -ดำเนินการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร และ ผู้ปฏิบัติงาน เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการ ปฏิบัติงานให้กับผู้ปฏิบัติงานทุกระดับตามสาย อาชีพและตำแหน่งงาน ให้เป็นไปตาม แผนพัฒนาบุคลากร	-	-วันที่ ๑ ต.ค. ๖๗-๓๐ ก.ย. ๖๙ -วันที่ ๑ ต.ค. ๖๗-๓๐ ก.ย. ๖๘	-แผนพัฒนา -แผนพัฒนา	-ไม่ได้ใช้จ่าย งบประมาณ -ไม่ได้ใช้จ่าย งบประมาณ

	-ดำเนินการประเมินชี้แจงราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่นตามหลักเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่งในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ -ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของบุคลากรที่มีผลต่อการพัฒนาบุคลากรทุกส่วนราชการในสังกัด -ดำเนินการจัดทำแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของเทศบาลตำบลต้นยาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙	-	-วันที่ ๑ ต.ค.๖๗-๓๐ ก.ย.๖๘	-แผนพัฒนา	-ไม่ได้ใช้ง่าย งบประมาณ
		-	-วันที่ ๑ ต.ค.๖๗-๓๐ ก.ย.๖๙	-แผนพัฒนา	-ไม่ได้ใช้ง่าย งบประมาณ

๑.๗ นโยบาย/การพัฒนาด้านการสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	แผนบริหาร/แผนพัฒนา	งบประมาณที่ได้ใช้ง่าย
๑.	ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานการที่เป็นธรรม และเสมอภาค	- มีการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของการของพนักงานเทศบาล ถูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง - จัดหาอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ในส่วนงาน ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ “-ดำเนินการจัดกิจกรรม Big Cleaning day” เมื่อวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๘ -ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจต่อเทศบาลตำบลต้นยาง	-	-วันที่ ๑ ต.ค.๖๗-๓๐ ก.ย.๖๘	-แผนพัฒนา	-ไม่ได้ใช้ง่าย งบประมาณ
๒.	จัดสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยในการปฏิบัติงาน		-	-วันที่ ๑ ต.ค.๖๗-๓๐ ก.ย.๖๘	-แผนพัฒนา	-ไม่ได้ใช้ง่าย งบประมาณ
			-	-วันที่ ๑ ต.ค.๖๗-๓๐ ก.ย.๖๘	-แผนพัฒนา	-ไม่ได้ใช้ง่าย งบประมาณ

๑.๘ นโยบาย/การพัฒนาด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	แผนบริหาร/แผนพัฒนา	งบประมาณที่ได้ใช้จ่าย
๑.	โครงการฝึกอบรมพัฒนาาศักยภาพผู้ปฏิบัติงานเทศบาลตำบลต้นยาง ประจําปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	“อยู่ระหว่างรอดำเนินการ”	- งบประมาณที่ตั้งตามเทศบัญญัติฯ ๒๒,๕๖๐ บาท	-วันที่ ๑ ต.ค.๖๗-๓๐ ก.ย.๖๘	-แผนพัฒนา	“อยู่ระหว่างรอดำเนินการ”

๒. สรุปผลการเข้ารับการฝึกอบรมตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ลำดับ	ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการฝึกอบรม	ตำแหน่ง	จำนวนผู้เข้ารับการอบรม			หมายเหตุ
			เป้าหมาย ตามแผน	ตัวชี้วัดต้องผ่าน การอบรม	เข้ารับการอบรมจริง	
๑	นางสาวโรสณา แมงมา	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	๑	๑	๑	พนักงานเทศบาล
๒	นายอุบรอรเฮม อุพัฒนา	ปลัดเทศบาล	๑	๑	๑	พนักงานเทศบาล
๓	นายแหวฮาชัน มูซอติ	นักทรัพยากรบุคคล	๑	๑	๑	พนักงานเทศบาล
๔	นางนัสติหะ	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	๑	๑	๑	พนักงานเทศบาล

[illegible]

[illegible]

၈၀

๒. พนักงานเทศบาล กรุงเทพมหานคร และพนักงานจ้างที่ควบคุมการอบรม รวมถึงเงินจำนวน ๒๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๔ X ๑๐๐ = ๔๖.๖๗

[illegible]

๓. สรุปข้อมูลสถิติอัตราค่าจ้าง

ข้อมูลอัตราค่าจ้าง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มี.ค.๒๕๖๘)

ลำดับ	ประเภทตำแหน่ง	จำนวนตำแหน่งทั้งหมด	จำนวนตำแหน่งที่มีคนครอง	จำนวนตำแหน่งที่ไม่มีคนครอง
	ผู้บริหารท้องถิ่น	๑	๑	-
	อำนวยการท้องถิ่น	๗	๕	๒
	วิชาการ	๖	๔	๒
	ทั่วไป	๗	๕	๒
	สายงานการสอน	๒	๒	-
	ลูกจ้างประจำ	๑	๑	-
	พนักงานจ้างตามภารกิจ	๙	๙	-
	พนักงานจ้างทั่วไป	๔	๔	-

สรุปสถิติการแต่งตั้ง/โยกย้ายของบุคลากร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ข้อมูลตั้งแต่วันที่ ๑ ต.ค.๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๑ มี.ค.๒๕๖๘)

ประเภท	จำนวน (ราย)	หมายเหตุ
๑. บรรจุ/แต่งตั้ง-..... ตำแหน่ง	-	
๒. รับโอน๕.... ตำแหน่ง	๕	
๓. ให้โอน-.... ตำแหน่ง	-	
๔. เกษียณอายุราชการ-..... ตำแหน่ง	๓	
รวม	๕	

๔. สรุปข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนา

ลำดับ	ประเภทตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่เข้ารับการฝึกอบรม	คิดเป็นร้อยละ
๑	พนักงานเทศบาล	๑๔	๑๔	๑๐๐
๒	พนักงานครู	๒	๒	๑๐๐
๓	ลูกจ้างประจำ	๑	-	-
๔	พนักงานจ้างตามภารกิจ	๙	๙	๑๐๐
๕	พนักงานจ้างทั่วไป	๔	๔	๑๐๐
	รวม	๓๐	๒๙	

๕.ปัญหา/อุปสรรค

๑.ด้วยภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลฯ ตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ฯ พ.ศ.๒๕๔๒ ทำให้มีข้อจำกัดในเรื่องค่าใช้จ่ายด้านเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่นและเงินค่าจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่งผลให้ขาดแคลนบุคลากรในบางตำแหน่ง

๒.ตำแหน่งสายงานบริหารที่ว่างซึ่งร้องขอให้ กสธ.ดำเนินการสรรหา ไม่มีผู้ผ่านการคัดเลือกและไม่สามารถดำเนินการรับโอนได้บางตำแหน่ง

๖.ข้อเสนอแนะ

๑.ประชาสัมพันธ์รับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนท้องถิ่นหรือข้าราชการประเภทอื่นแทนตำแหน่งที่ว่าง

๒.ควรพัฒนาองค์กรให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

๓.ควรสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ

๔.ควรพัฒนาคุณภาพชีวิตและสร้างแรงจูงใจในการทำงานของบุคลากร